



LICEUL SANITAR "ANTIM IVIREANU "

Str. Republicii, Nr. 19, Rm. Vâlcea

Telefon+fax: 0350/414833

e-mail: liceulsanitar@yahoo.fr

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
LICEUL SANITAR "ANTIM IVIREANU" RM.VÂLCEA
ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ**

**METODOLOGIA DE ADMITERE ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTLICEAL
ANUL SCOLAR 2019-2020**

Elaborată conform O.M.E.C.T.S. nr.5345/07.11.2011

Prezentată în Consiliul Profesoral din data 03.04.2019

Aprobată în Consiliul de Administrație din data 05.04.2019

Capitolul I

Dispozitii generale

Art.1 (1) Admiterea în învățământul postliceal în anul școlar 2019-2020 se face pe baza criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal, elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, aprobate prin O.M.E.C.T.S. nr. 5346/7.11.2011 și a prezentei metodologii elaborate de Liceul Sanitar “Antim Ivireanu” Rm. Vâlcea - Școala Postliceala Sanitară, prezentata în Consiliul de Administrație al unității de învățământ.

(2) Admiterea la Școala Postliceală Sanitară se face pentru calificările profesionale care aparțin domeniului de Sănătate și Asistență Pedagogică:

- a) **locuri la buget-asistent medical generalist (1 clasă-28 locuri)**
- b) **locuri cu taxă-asistent medical generalist (2 clase-60 locuri)**
- c) **locuri cu taxă-asistent medical de farmacie (1 clasa-30 locuri).**

(3) Modalitate de admitere

1. **Examenul** pentru **locurile la buget** va avea loc pe data de **20 august 2019**.

Bibliografia pentru examenul de admitere pentru locurile la buget:

- Manual de biologie pentru clasa a XI-a, editura Sigma
- Manual de biologie pentru clasa a XI-a, editura Corint

2. **Dosarul** pentru **locurile cu taxă**

Art.2(1) Au dreptul să se înscrie la școală postliceală absolvenții de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat.

(2) **Înscrierea** la Școala Postliceală Sanitară pentru locurile **LA BUGET** se face pe baza următoarelor **documente**:

1. Cerere de înscriere - se completează la depunerea dosarului, avizată de comisia de admitere;
2. Diplomă de bacalaureat (copie)
3. Certificat de naștere (original și copie);
4. Certificat de căsătorie (original și copie) - dacă este cazul;
5. B.I./C.I.(original și copie);
6. Adeverință medicală (eliberată de medicul de familie) din care să reiasă că este clinic sănătos și apt pentru calificarea profesională la care solicită înscrierea;
7. Chitanța pentru plata taxei de înscriere -150 RON (original);
8. Dosar plic (5 bucăți)
9. Țiple (20 bucăți)
10. Plicuri cu timbru (3 bucăți)
11. Plicuri A4 (10 bucăți)
12. Coli xerox (50 bucăți)

** Documentele de la punctele 2,3,4,5 vor fi prezentate în original și în copie pentru certificare ”conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere.*

(3) **Înscrierea** la Școala Postliceală Sanitară pentru locurile **CU TAXĂ** se face pe baza următoarelor **documente**:

1. Cerere de înscriere - se completează la depunerea dosarului, avizată de comisia de admitere;
2. Diploma de bacalaureat(copie) / certificat de absolvire a liceului(copie) / adeverință de absolvire a liceului pentru absolvenții promoției 2019 (12 sau 13 clase)
3. Certificat de naștere (original și copie);
4. Certificat de căsătorie (original și copie) - dacă este cazul;
5. B.I./C.I.(original și copie);

6. Adeverință medicală (eliberată de medicul de familie) din care să reiasă că este clinic sănătos și apt pentru calificarea profesională la care solicită înscrierea;
7. Chitanța pentru plata taxei de înscriere -150 RON (original);
8. Dosar plic (5 bucăți)
9. Țiple (20 bucăți)
10. Plicuri cu timbru (3 bucăți)
11. Plicuri A4 (10 bucăți)
12. Coli xerox (50 bucăți)

** Documentele de la punctele 2,3,4,5 vor fi prezentate în original și în copie pentru certificare „conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere.*

Art.3. Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși cu numele din certificatul de naștere.

Capitolul II

Înscrierea candidaților

Art.4. Cererile de înscriere, însoțite de documentele solicitate se depun la sediul unității, respectând termenul din calendarul de admitere.

Art.5. (1) Pentru asistent medical generalist admiterea se face prin examen (o clasa de la buget) și dosar (pentru cele 2 clase de la taxa);

(2) Pentru asistent medical de farmacie (o clasa cu taxa) admiterea se face prin dosar.

Capitolul III

Comisia de admitere

Art.6. Admiterea la Școala Postliceală Sanitară se face respectând prevederile legale și pe cele ale prezentei metodologii.

Art.7.(1) Admiterea candidaților va fi organizată de Comisia de admitere aprobată de Consiliul de administrație al unității de învățământ numită prin decizia directorului.

(2) Comisia de admitere se compune din:

- ❖ **Președinte** - directorul/directorul adjunct al unității de învățământ;
- ❖ **Membrii** - cadre didactice/didactice auxiliare din unitatea de învățământ;
- ❖ **Secretar** - secretarul unității de învățământ.

(3) În vederea desfășurării procesului de admitere conform calendarului de admitere, comisia de admitere va fi organizată în **2 subcomisii** (comisia admitere și comisia de contestații), fiecare subcomisie fiind formată din cel puțin **3 membrii**.

Art.8. (1) Comisia de admitere are următoarele atribuții:

1. Verifică și înregistrează dosarul de înscriere;
2. Elaborează subiectele / baremul de corectare la biologie, pentru examenul de admitere la AMG-buget, pe care le afișează la avizierul instituției imediat după ce ultimul candidat a părăsit sala de examen;
3. Comisia de contestații rezolvă contestațiile de la examenul de admitere la biologie la AMG-buget;
4. Pentru AMG-taxa, AMF-taxa, evaluează dosarele.
5. Consemnează rezultatele obținute de candidați într-un registru semnat de membrii și președintele comisiei de admitere.

Art.9. Membrii Comisiei de admitere au obligația de a respecta cu strictețe prevederile legislative ale Ordinului M.E.C.T.S. nr 5346/2011. Legea Educației Naționale nr 1/2011 și prevederile Metodologiei elaborate la nivelul unității de învățământ.

Capitolul IV

Desfășurarea admiterii la buget

Art.10. (1) Candidații care au dosarul complet, cu toate documentele solicitate, vor susține examenul de admitere.

(2) Timpul alocat examenului de admitere pentru fiecare candidat va dura între 2-3 ore, subiectele fiind de tip grilă.

(3) Candidații vor fi ierarhizați în ordine descrescătoare a punctajului obținut în urma contestațiilor.

Desfășurarea admiterii la taxă

Art.10. (1) Candidații care au dosarul complet, cu toate documentele solicitate sunt admiși în funcție de numărul de locuri.

(2) Rezultatul evaluării dosarelor nu poate fi contestat.

ART.11. (1) Candidații declarați admiși pot opta pentru următoarele posibilități de plată a taxei de școlarizare: plata integrală sau plata lunară în rate egale;

(2) **CONFIRMAREA LOCULUI** înseamnă achitarea taxei de școlarizare până la **6 septembrie** (prima rata – 300 lei – sau integral);

(3) Datele până la care se realizează achitarea taxei în rate sunt hotărâte de Consiliul de Administrație al unității.

(4) Statutul de elev al Școlii Postliceale Sanitare se dobândește prin depunerea la secretariatul școlii a cererii de înscriere în anul I, însoțită de copia chitanței de plata prin care se face dovada plății, cel puțin a primei rate din taxa de școlarizare și a semnării contractului de școlarizare .

(5) Contractul de școlarizare va fi încheiat pe o perioadă de 3 ani și se semnează în 3 exemplare, între elev și Liceul Sanitar “Antim Ivireanu”, un exemplar revenindu-i elevului după semnarea de către părțile implicate;

(6) În anii **II și III** de studiu, elevii vor semna anexa la contractul de școlarizare;

(7) Nerespectarea prevederilor alineatului (4) de către candidat atrage după sine pierderea locului fără obligații din partea școlii.

Capitolul V

Transferul la o altă calificare profesională

Art.12. (1) Elevii admiși în anul I se pot transfera la o alta calificare profesionala, până la **6 septembrie 2019**.

(2) Transferul între calificări se poate face între clasele cu taxă, fără a fi afectat numărul de minim 25 elevi într-o clasă.

Capitolul VI

Dispoziții finale

Art.13. (1) Președintele comisiei de admitere, poartă răspunderea principală pentru corectitudinea desfășurării admiterii, conform atribuțiilor specifice.

(2) Membrii comisiei de admitere vor semna declarații pe propria răspundere cu privire la respectarea legislației în vigoare. Cei care comit fapte cu caracter infracțional sau manifesta neglijență în îndeplinirea răspunderilor, vor fi sancționați în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.14. Toate documentele de desfășurare a admiterii vor fi păstrate în arhiva unității de învățământ pe o perioadă de trei ani.

Art.15. Elevii care nu au promovat examenul de bacalaureat pot beneficia de program de pregătire suplimentară la materiile pe care nu le-au promovat pe toata perioada școlarizării la Școala Postliceală Sanitară, pe baza unei cereri adresate conducerii unității.

Art.16. Anexele 1-2 fac parte din prezenta metodologie.

Anexa 1 - Contractul de școlarizare

Anexa 2 -Termenele pentru plata ratelor